

Số: /BC-SKHĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng 9 năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quý III năm 2021

Thực hiện Quyết định số 2043/QĐ-UBND ngày 24/12/2020 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021 tỉnh Quảng Ngãi, Quyết định số 1231/QĐ-UBND ngày 02/8/2018 của UBND tỉnh về phân công nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh; Thông báo kết luận số 89/TB-UBND ngày 16/3/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; Công văn số 135/UBND-NC ngày 12/01/2021 của UBND tỉnh và Công văn số 1905/SNV-CCHC ngày 25/8/2021 của Sở Nội vụ về việc báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2021; Sở Kế hoạch và Đầu tư báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quý III năm 2021 như sau:

I. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Trên cơ sở Sở Quyết định số 14/QĐ-SKHĐT ngày 20/01/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021, Giám đốc Sở phân công Phó giám đốc phụ trách công tác cải cách hành chính; phân công trưởng phòng, Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm tham mưu thực hiện công tác cải cách hành chính của phòng, đơn vị được giao; chỉ đạo các phòng, đơn vị có liên quan tham gia vào quá trình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính một cách toàn diện, sát với thực tế; duy trì thường xuyên các cuộc họp giao ban hàng tuần giữa Lãnh đạo Sở, Trưởng, Phó phòng chuyên môn, đơn vị, giao ban Lãnh đạo Sở hàng tháng; qua đó đánh giá kịp thời tình hình thực hiện kế hoạch công tác của các phòng, đơn vị và triển khai các chủ trương, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh đảm bảo sự thông suốt trong chỉ đạo, điều hành.

- Trên cơ sở Kế hoạch số 214/KH-SKHĐT ngày 28/01/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2021, công tác tuyên truyền cải cách hành chính được đơn vị thực hiện đa dạng dưới nhiều hình thức khác nhau: phối hợp với Sở Tư pháp phân công thành viên của Sở thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật để tuyên truyền Luật Đầu tư và Luật Doanh nghiệp mới 2020, tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, tại các Hội nghị kêu gọi xúc tiến đầu tư, trong các cuộc họp trực báo hàng tuần về công tác cải cách hành chính của Sở năm 2021.

- Đã xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2021 tại 3 phòng chuyên môn (Phòng ĐKKD, Kinh tế Đối ngoại, Văn phòng Sở) tại Quyết định số 1021/KH-SKHĐT ngày 07/6/2021 và Quyết định số 78/QĐ-SKHĐT thành lập Đoàn kiểm tra và đến nay đã hoàn thành việc kiểm tra công tác CCHC tại 3 phòng trên, Sở đang hoàn thiện báo cáo gửi Sở Nội vụ.

II. Kết quả chủ yếu đạt được

1. Cải cách thể chế

a) Công tác xây dựng, thẩm định và ban hành VBQPPL

Xây dựng và tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 40/2021/QĐ-UBND ngày 27/8/2021 về việc Quy định điều kiện, tiêu chí, quy mô, tỷ lệ để tách khu đất thành dự án độc lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi .

b) Công tác kiểm tra, rà soát văn bản

Sở Kế hoạch và Đầu tư đã ban hành Kế hoạch số 1644/KH-SKHĐT ngày 18/8/2021 về kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 thuộc lĩnh vực quản lý của Sở; Công văn số 1046/SKHĐT-TTr ngày 08/6/2021 về việc rà soát, đề xuất định hướng hoàn thiện hệ thống pháp luật.

Thực hiện Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Lãnh đạo Sở đã quán triệt các phòng, đơn vị trong quá trình tham mưu cho cấp có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật phải đảm bảo quy trình thực hiện. Đồng thời, trong quá trình thực hiện luôn tự kiểm tra, rà soát các quy định liên quan giữa chính sách của Trung ương và địa phương để tham mưu cấp có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung kịp thời đảm bảo tính hiệu lực, hiệu quả của văn bản quy phạm pháp luật.

c) Công tác theo dõi thi hành pháp luật

Sở đã ban hành Kế hoạch số 371/KH-SKHĐT ngày 02/3/2021 về theo dõi, kiểm tra việc thi hành pháp luật năm 2021. Theo đó, Lãnh đạo Sở chú trọng công tác thi hành pháp luật, tất cả các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực kế hoạch và đầu tư và các văn bản qui phạm pháp luật khác do cấp trên ban hành đều được chỉ đạo triển khai thực hiện.

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Về kiểm soát việc ban hành thủ tục hành chính

Trên cơ sở Kế hoạch số 402/KH-SKHĐT ngày 05/03/2021 Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 tại Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở đã trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ tại Tờ trình số 1609/SKHĐT-VP ngày 13/8/2021; Hiện nay Sở đang hoàn thiện quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt. Sở ban hành Báo cáo số 70/BC-SKHĐT ngày 01/4/2021, số 166/BC-SKHĐT ngày 01/4/2021 về công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử Quý I/2021, Quý II/2021, Công văn số 489/SKHĐT-VP ngày 17/3/2021 về rà soát số liệu TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Thông báo số 901/SKHĐT-VP ngày 20/5/2021 về khuyến khích tiếp nhận, giải quyết hồ sơ nộp trực tuyến, nộp và nhận kết quả qua đường bưu điện để góp phần phòng ngừa dịch bệnh Covid-19.

b) Về công bố, công khai thủ tục hành chính

Bộ thủ tục hành chính của Sở được thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi (*Quyết định số 2479/QĐ-UBND ngày 21/12/2017 và Quyết định số 378/QĐ-UBND ngày 05/3/2018*). Hiện nay Sở đang trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC mới sau khi có Quyết định của UBND tỉnh

Sở công bố công khai, minh bạch tại Trang thông tin điện tử của Sở và tại trụ sở làm việc của cơ quan.

c) Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

Sở có Công văn số 489/SKHĐT-VP ngày 17/3/2021 về rà soát số liệu TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Trong quý III năm 2021, Sở Kế hoạch và Đầu tư đã giải quyết hồ sơ trước hạn 780 hồ sơ, Đối với việc cắt giảm thủ tục hành chính trong đăng ký doanh nghiệp: Với phương châm “đồng hành, hỗ trợ doanh nghiệp”; đồng thời, phải đảm bảo tuân thủ đúng quy định của luật và các văn bản hướng dẫn thi hành luật, do đó, không thể thực hiện cắt giảm các biểu mẫu theo Thông tư số 01/2021/TT-BKHĐT ngày 16/3/2021 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư mà chỉ cắt giảm chi phí thời gian đăng ký doanh nghiệp 03 ngày theo quy định của Luật Doanh nghiệp; tuy nhiên, cơ quan ĐKKD đã phối hợp với cơ quan quản lý thuế rút ngắn xuống còn 1,5 ngày (đối với hồ sơ thành lập mới; còn lại tất cả các hồ sơ thay đổi 1,5 ngày).

d) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức

Trong quý III năm 2021, Sở Kế hoạch và Đầu tư có nhận Công văn số 992/VP-KSTTHC ngày 8/7/2021 của Văn phòng UBND tỉnh về việc đề nghị xử lý phản ánh của công dân trên hệ thống phản ánh, kiến nghị của Chính phủ. Văn phòng UBND tỉnh đề nghị Sở chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra, hướng dẫn và trả lời cụ thể theo đơn phản ánh kiến nghị của ông Đào Ngọc Nam theo Mã số PAKN.20210519.007. Theo nội dung trên Phòng Đăng ký kinh doanh đã trả lời phản ánh của ông Đào Ngọc Nam tại Công văn số 257/CV-ĐKKD ngày 09/7/2021. Sở thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân theo quy định.

đ) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp

Trong quý III năm 2021, Sở thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC như sau:

- *Lĩnh vực đầu tư*: Tiếp nhận 41 hồ sơ dự án đầu tư (trong đó cấp mới 19 dự án, điều chỉnh 22 dự án), trong đó đã giải quyết 24 hồ sơ dự án, đang giải quyết 17 hồ sơ dự án. Không có hồ sơ quá hạn.

- *Lĩnh vực đăng ký kinh doanh*: Tiếp nhận và xử lý 780 hồ sơ (trong đó 245 hồ sơ đăng ký trực tuyến qua cổng Thông tin đăng ký doanh nghiệp quốc gia, chiếm 31,41% tổng số hồ sơ tiếp nhận và xử lý). Không có hồ sơ quá hạn.

- *Lĩnh vực thẩm định*: Tiếp nhận 120 hồ sơ dự án đầu tư, trong đó đã giải quyết 114 hồ sơ, đang giải quyết 06 hồ sơ. Không có hồ sơ quá hạn.

3. Cải cách tổ chức bộ máy:

- Tiếp tục rà soát sắp xếp, tổ chức lại tổ chức bộ máy cơ quan theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ; Đã trình Sở Nội vụ điều chỉnh và ban hành Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

- Kế hoạch đào tạo công chức, viên chức: 02 công chức tham gia lớp bồi dưỡng cấp Sở, 02 công chức bồi dưỡng ngạch Chuyên viên chính; 01 viên chức thi nâng ngạch, thăng hạng Chuyên viên chính năm 2021; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng cấp phòng.

- Triển khai sử dụng phần mềm Đánh giá cán bộ, công chức. Việc bố trí công chức, viên chức tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng được thực hiện theo kế hoạch, lộ trình và đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ của cơ quan, phù hợp với công tác quy hoạch của Sở.

- Công tác quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo theo quy định, đáp ứng yêu cầu công việc của đơn vị. Hiện nay, số lượng cấp phó của Sở và các Phòng, đơn vị là 11 người, gồm: Phó Giám đốc Sở: 03 người; Phó Trưởng phòng, đơn vị thuộc Sở: 08 người. Việc bổ nhiệm cấp phó theo thẩm quyền không vượt số lượng theo quy định. Nhằm tiếp tục cải cách tổ chức bộ máy của cơ quan nhằm đáp ứng được yêu cầu công việc và sắp xếp, bố trí, phân công công chức ở các phòng, đơn vị thuộc Sở đảm nhiệm những công việc phù hợp với khả năng, sở trường công tác và chuyên môn đào tạo nhằm không ngừng nâng cao chất lượng hiệu quả công việc được giao.

- Xây dựng kế hoạch biên chế công chức hành chính, sự nghiệp năm 2022; xét chuyên 01 viên chức thành công chức từ Trung tâm Xúc tiến đầu tư về nhận nhiệm vụ tại Sở; thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự có trong quy hoạch bổ nhiệm chức danh Trưởng phòng đối với Phòng Kinh tế đối ngoại và Phòng Đấu thầu, Thẩm định và Giám sát đầu tư.

4. Cải cách chế độ công vụ

Triển khai thực hiện cơ cấu công chức, viên chức trong Sở và Trung tâm Xúc tiến đầu tư (đơn vị sự nghiệp) theo đúng Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.

Cán bộ, công chức và người lao động chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ; thực hiện tốt nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; thực hiện chuẩn mực về giao tiếp, ứng xử; chuẩn mực về đạo đức, lối sống, góp phần hình thành phong cách, lề lối làm việc, bảo đảm tính chuyên nghiệp, có trách nhiệm, minh bạch, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ công vụ, đáp ứng yêu cầu phục vụ người dân, doanh nghiệp; thực hiện không dùng bia, rượu trong buổi trưa của các ngày làm việc và trong giờ làm việc được thực hiện nghiêm túc theo Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 13/6/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 07/5/2013 của UBND tỉnh; Sở đã ban hành Quyết định số 85/QĐ-SKHĐT ngày 28/6/2021 về việc kiện toàn và ban hành Quy chế hoạt động Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; Kế hoạch số 1754/KH-SKHĐT ngày 27/8/2021 về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa công vụ tại Sở Kế hoạch và Đầu tư để làm cơ sở thực hiện.

Thường xuyên phổ biến, quán triệt các chính sách của Đảng, văn bản pháp luật của nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, quy chế văn hóa nơi công sở, cải cách hành chính... nhằm nâng cao trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương và đạo đức công vụ của công chức, viên chức.

5. Cải cách tài chính công

Sở đã Ban hành các Quyết định số 31/QĐ-SKHĐT ngày 31/3/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về công khai dự toán thu chi ngân sách năm 2021; Quyết định số 270/QĐ-SKHĐT ngày 31/12/2020 của Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Quy chế định mức chi tiêu nội bộ năm 2021; Quyết định số 21/QĐ-SKHĐT ngày

03/3/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường tính minh bạch và quyền giám sát của mỗi công chức, viên chức; theo dõi, quản lý chặt chẽ việc sử dụng và tiết kiệm tối đa kinh phí được cấp hằng năm và tài sản của cơ quan.

Hàng năm, Sở Kế hoạch và Đầu tư lấy ý kiến toàn thể CBCCVC về Quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính. Đồng thời, công khai dự toán thu chi ngân sách nhà nước, thực hiện chi đúng, chi đủ, đảm bảo kịp thời yêu cầu nhiệm vụ chính trị; quản lý thu, chi công quỹ đúng quy trình, quy phạm đảm bảo các qui định của Nhà nước về hồ sơ, chứng từ và thủ tục thanh quyết toán.

Thực hiện tốt cơ chế khoán biên chế, kinh phí hành chính. Thực hiện quy chế tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

Để triển khai thực hiện có hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, Sở ban hành Kế hoạch số 1444/KH-SKHĐT ngày 01/9/2020 về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở và phát triển chính quyền số bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2021.

100% Công chức, viên chức sử dụng Phần mềm Quản lý văn bản điện tử và điều hành dùng chung (<https://office.quangngai.gov.vn>) theo mô hình quản lý CSDL tập trung, liên thông 04 cấp và sử dụng chữ ký số để trao đổi văn bản điện tử.

Thực hiện gửi nhận văn bản điện tử (điện tử hoàn toàn, điện tử kèm văn bản giấy, có sử dụng chữ ký số) đạt tỷ lệ trên 98%. Hầu hết các văn bản điện tử được gửi/nhận trên Hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và điều hành (trừ văn bản Mật theo quy định của pháp luật).

Đã hoàn thành việc thiết lập Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung tỉnh (LGSP) theo mô hình là dịch vụ của Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung Chính phủ: đã thực hiện kết nối với CSDL Đăng ký doanh nghiệp.

Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin: Sở Kế hoạch và Đầu tư thường xuyên và kịp thời thực hiện các quy định, thông báo, các biện pháp và giải pháp kỹ thuật khắc phục các lỗi, lỗ hổng bảo mật theo hướng dẫn Bộ Thông tin và Truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông về đảm bảo an toàn, an ninh thông tin.

Công thông tin điện tử của Sở cập nhật thường xuyên, kịp thời các văn bản (trừ văn bản mật), thủ tục hành chính, giấy mời, lịch làm việc, tin bài viết... thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Công nghệ thông tin được ứng dụng mạnh mẽ trong công tác quản lý nhà nước được thực hiện đồng bộ; Thực hiện chuyển đổi, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015.

III. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 1231/QĐ-UBND ngày 02/8/2018

Thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 1231/QĐ-UBND ngày 02/8/2018 về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư báo cáo kết quả như sau:

1. Cải thiện chỉ số PCI và môi trường kinh doanh

Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Kế hoạch số 1748/KH-SKHĐT ngày 27/8/2021 về thực hiện nhiệm vụ về cải thiện, nâng cao chỉ số thành phần trong chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi của Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2021 và những năm tiếp theo.

2. Đẩy mạnh thu hút đầu tư, khuyến khích thành lập mới doanh nghiệp

Tình hình đầu tư trong nước: Trong quý III năm 2021, Tiếp nhận 41 hồ sơ dự án đầu tư (trong đó cấp mới 19 dự án, điều chỉnh 22 dự án), trong đó đã giải quyết 24 hồ sơ dự án, đang giải quyết 17 hồ sơ dự án.

- *Lĩnh vực đăng ký kinh doanh:* Số lượng doanh nghiệp đăng ký thành lập mới trong quý III/2021 là 88 doanh nghiệp (Trong đó: Công ty Cổ phần 8DN; Công ty TNHH 29DN; Công ty TNHH MTV 51DN); tổng vốn đăng ký 470,885 tỷ đồng; vốn đăng ký bình quân 5,340 tỷ đồng/1 doanh nghiệp; có 53 chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh thành lập mới; 70 doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện tạm ngừng (trong đó: 58 doanh nghiệp; còn lại chi nhánh, văn phòng đại diện); 52 doanh nghiệp, chi nhánh, văn phòng đại diện giải thể (trong đó: 34 doanh nghiệp; còn lại chi nhánh, văn phòng đại diện)

- *Lĩnh vực thẩm định:* Tiếp nhận 120 hồ sơ dự án đầu tư, trong đó đã giải quyết 114 hồ sơ, đang giải quyết 06 hồ sơ.

IV. Những thuận lợi, khó khăn vướng mắc

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Ban giám đốc, yêu cầu thực tiễn đề ra đã từng bước nâng cao nhận thức trong đội ngũ công chức, viên chức và người lao động tại Sở về yêu cầu cải cách hành chính. Đội ngũ công chức, viên chức từng bước được chuẩn hóa theo ngạch, chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm; kỷ luật, kỷ cương hành chính được tăng cường, ý thức trách nhiệm trong việc thi hành công vụ ngày càng được nâng cao.

- Sở Kế hoạch và Đầu tư đã hoàn thành một số nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch đề ra; thực hiện tốt công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính; giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính cho tổ chức và cá nhân; tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn; duy trì và nâng cao chất lượng hoạt động Trang thông tin điện tử của Sở.

- Tổ chức, bộ máy từng bước được sắp xếp, kiện toàn theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Công khai dự toán thu chi ngân sách nhà nước, thực hiện chi đúng, chi đủ, đảm bảo kịp thời yêu cầu nhiệm vụ chính trị.

- Sự phát triển của công nghệ thông tin đã góp phần giảm tải khối lượng công việc từ đó rút ngắn quy trình xử lý công việc. Sở Kế hoạch và Đầu tư đã áp

dụng hiệu quả nhiều phần mềm vào quản lý như I-Office, đăng ký doanh nghiệp Quốc gia...

2. Khó khăn:

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, Công tác cải cách thủ tục hành chính tại Sở còn một số tồn tại như: tham mưu công bố thủ tục hành và uy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính còn chậm; áp lực công việc ngày càng nhiều, cán bộ thực hiện nhiệm vụ này thường xuyên thay đổi nên cũng có phần chậm trễ trong công tác cải cách thủ tục hành chính; chưa triển khai Kế hoạch đo lường mức độ hài lòng của người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

Hiện nay, chủ trương của Chính phủ đang đẩy mạnh thực hiện TTHC ở mức độ 3 và mức độ 4, tuy nhiên qua thực tiễn thực hiện, nhận thấy rằng, mặc dù Sở đã tuyên truyền rộng rãi và hình thức thực hiện TTHC đã thể hiện rõ tại Cổng Thông tin điện tử mục Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và của từng sở, ngành, nhưng kết quả giải quyết TTHC trực tuyến vẫn còn thấp. Nguyên nhân là người dân chưa có thói quen sử dụng mà chỉ muốn đến trực tiếp để làm TTHC, điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho nhiệm vụ này đang còn hạn chế, nhất là ở những địa bàn vùng nông thôn, vùng có điều kiện kinh tế khó khăn (máy vi tính không có kết nối internet, máy scan...) nên nếu có nhu cầu thì cũng không thực hiện được.

V. Giải pháp trọng tâm nhằm cải thiện Chỉ số cải cách hành chính

Căn cứ vào kết quả thực hiện cải cách hành chính quý III năm 2021, Sở Kế hoạch và Đầu tư đề ra các nhiệm vụ, giải pháp để thực hiện hoàn thành công tác CCHC của Sở trong những tháng cuối năm 2021 tại các Quyết định số 2043/QĐ-UBND ngày 24/12/2020, Quyết định số 1231/QĐ-UBND ngày 02/8/2018 của UBND tỉnh và Quyết định số 14/QĐ-SKHĐT ngày 20/01/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2021, cụ thể như sau:

1. Về cải cách thể chế:

Tiếp tục quán triệt, tuyên truyền phổ biến kịp thời đến công chức, viên chức các văn bản của Trung ương, của tỉnh có liên quan đến cải cách hành chính và thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 09/CT-UBND ngày 26/4/2021 của UBND tỉnh về việc đẩy mạnh CCHC trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và các văn bản của tỉnh về cải cách hành chính.

Tham mưu cho UBND tỉnh thực hiện xây dựng và hoàn thiện thể chế; triển khai chuẩn bị nội dung các Nghị quyết trình tại kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2021; thực hiện tốt công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo Chương trình xây dựng Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh năm 2021, nhất là khâu xây dựng chính sách nhằm tạo hành lang pháp lý vững chắc cho phát triển kinh tế-xã hội ở địa phương.

Ban Giám đốc Sở quan tâm chỉ đạo, kiểm tra sát sao việc thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính đã ban hành; chương trình cải cách hành chính của UBND tỉnh đảm bảo đạt hiệu quả, chất lượng

2. Cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ còn lại tại Quyết định số 14/QĐ-SKHĐT ngày 20/01/2021 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về Kế hoạch cải cách hành chính năm

2021; Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính tại Sở; Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC.

Tập trung rà soát, đơn giản hóa và nâng cao chất lượng thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Sở quản lý trình UBND tỉnh ban hành Bộ thủ tục hành chính. Tiếp tục cập nhật, niêm yết đầy đủ kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế, đồng thời đề nghị bãi bỏ hoặc hủy bỏ theo quy định đối với TTHC không cần thiết, không phù hợp nhằm cắt giảm chi phí về thời gian và tài chính của cá nhân và doanh nghiệp.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân doanh nghiệp; Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị trong việc triển khai các thủ tục hành chính, đánh giá sự hài lòng của cá nhân, doanh nghiệp trong giải quyết các TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/ 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Nghị định số 107/NĐ-CP ngày 14/9/2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP;

Rà soát kịp thời điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng, đơn vị trực thuộc. Trên cơ sở đó, điều chỉnh, sắp xếp lại cho phù hợp, đảm bảo hoạt động hiệu quả.

Tiếp tục thực hiện Đề án sắp xếp, đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 449/QĐ-UBND ngày 28/6/2017; rà soát, sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc theo Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 04/6/2018 của UBND tỉnh.

4. Cải cách chế độ công vụ

Rà soát hoàn thiện và thực hiện sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng, đơn vị thuộc Sở theo vị trí việc làm đã được phê duyệt. Rà soát sắp xếp đội ngũ cán bộ lãnh đạo quản lý đảm bảo đúng cơ cấu, số lượng theo quy định.

Tăng cường kiểm tra đột xuất kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng và áp dụng chế độ thanh tra, kiểm tra công vụ ở các phòng, đơn vị thuộc Sở.

5. Cải cách tài chính công

Đảm bảo nguyên tắc thu - chi tài chính để phát huy hiệu quả nguồn vốn được cấp, bám sát chương trình cải cách hành chính của tỉnh để thực hiện.

Xây dựng kế hoạch thanh tra thực hiện công tác tài chính theo quy định của pháp luật, để đảm bảo cho việc thực hiện tài chính theo đúng quy định.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch triển khai xây dựng chuyển đổi, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 vào hoạt động.

Nâng cao hiệu quả sử dụng Trang thông tin điện tử của Sở.

Phát huy có hiệu quả cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, sử dụng có hiệu quả các phần mềm ứng dụng, đặc biệt trong việc giải quyết các thủ tục hành chính.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý công việc qua mạng nội bộ, hạn chế văn bản giấy, xây dựng tác phong làm việc hiện đại, hiệu quả, kịp thời.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính quý III năm 2021, Sở Kế hoạch và Đầu tư kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đăng Lộc

